Oprichting

betreffende:
Stichting Steunfonds MS Centrum Noord-Nederland
gevestigd in de gemeente Groningen

78173\99397\NVD\mv

OPRICHTING

STICHTING STEUNFONDS MS CENTRUM NOORD-NEDERLAND

Heden, twaalf mei tweeduizend vijf, verscheen voor mij, mr. Hugo Brouwer, notaris te - Groningen: ----------

mevrouw mr. Janiene Catharine van Dijk, geboren te Zwolle op éénendertig mei ------- negentienhonderd zevenenzeventig, kantooradres: Hereweg 93 te 9721 AA Groningen, te - dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: ----------

1. de heer prof. dr. **JAN MARINUS MINDERHOUD**, geboren te Oud-Vossemeer op zes juli negentienhonderd tweeëndertig, wonende te 9722 WH Groningen, ------- Bloemersmaborg 38, gehuwd, houder van een paspoort met nummer NG9865298, -- geldig tot twaalf augustus tweeduizend negen; ----------
2. de heer **WILLEM ARNOUT VERBEEK**, geboren te Semarang (Indonesië) op --- negentien december negentienhonderd vierenvijftig, wonende te 9722 NN ------- Groningen, Nolenslaan 32, gehuwd, houder van een paspoort met nummer ------- ND7729302, geldig tot éénentwintig februari tweeduizend acht; ----------
3. mevrouw **ANNALIES WIEPKJE KOELSTRA**, geboren te Groningen op zeven -- juni negentienhonderd negenenvijftig, wonende te 9737 PX Groningen, --------- Bekemaheerd 126, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, houdster van een --- paspoort met nummer NH9000496, geldig tot drieëntwintig maart tweeduizend tien.

Genoemde heer Minderhoud, genoemde heer Verbeek en genoemde mevrouw Koelstra, - hierna zowel tezamen als ieder van hen afzonderlijk ook te noemen: **oprichter**. ------

---

De comparante verklaart bij deze in leven te roepen de hierna te noemen stichting, voor - welke zij vaststellen de navolgende: ----------

----------STATUTEN----------

----------NAAM EN ZETEL----------

Artikel 1. ----------

De stichting is genaamd: **Stichting Steunfonds MS Centrum Noord-Nederland** en is - gevestigd in de gemeente Groningen. ----------

---------- **DOEL** ----------

Artikel 2. ----------

1. De stichting heeft ten doel: het bijeenbrengen, het beheer en het toewijzen van ---- gelden ten dienste van wetenschappelijk onderzoek dat in het MS Centrum Noord- - Nederland wordt verricht binnen de volgende domeinen: ----------
   a. het mogelijk maken van klinisch en fundamenteel onderzoek dat tot doel heeft - de oorzaken van multiple sclerose te ontrafelen; ----------
   b. het ontwikkelen van nieuwe therapieën; ----------
   c. het stimuleren van onderzoek gericht op: ----------
      - de verbetering van de kwaliteit van de zorg voor patiënten met multiple ---- sclerose, waaronder doch niet uitsluitend de academische zorg; ---------
      - het bevorderen van samenwerking tussen de zorgverstrekkers; ---------
      - het stimuleren van netwerkontwikkelingen; ----------
      - het ontwikkelen en implementeren van protocollen; ----------
      - het afstemmen van het zorgaanbod op de zorgvraag, waaronder de ------- ontwikkeling van "evidence based health care" waarbij het gaat om de ---- juiste deskundigheid op de juiste plaats en op het juiste tijdstip, alsmede de - transmurale zorg. ----------
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het verlenen van subsidies voor onderzoek dat wordt uitgevoerd door het MS Centrum Noord-Nederland. ----
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. ----------

---------- **BESTUUR** ----------

Artikel 3. ----------

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door hemzelf te bepalen aantal van ten -- minste drie personen. ----------
2. Telkens na drie jaar treedt een lid van het bestuur af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Voorts treedt een bestuurslid uiterlijk af wanneer hij twaalf jaar -- deel uitmaakt van het bestuur. Het bestuur voorziet zelf zo spoedig mogelijk in ---- vacatures in zijn midden. Een bestuurslid is terstond eenmalig herbenoembaar. ----
3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door periodiek aftreden, bedanken, ----- overlijden of onder curatelestelling, door verklaring in staat van faillissement of --- verlening van surséance van betaling, van toepassing verklaring van de --------- schuldsaneringsregeling, door ontslag door de rechtbank alsmede door ontslag door -

het bestuur. ----------
Een besluit tot ontslag door het bestuur kan slechts worden genomen met algemene - stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden, met uitzondering van ----- degene wiens ontslag het betreft, aanwezig dienen te zijn. Het bestuurslid wiens --- ontslag het betreft brengt over het betreffende voorstel geen stem uit, maar heeft het recht zich in de vergadering te (doen) verdedigen. ----------

4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ---------- penningmeester, met dien verstande dat de functie van secretaris en penningmeester door dezelfde persoon kunnen worden uitgeoefend. ----------
5. Indien het bestuur niet voltallig is, vorm(t)(en) de in functie zijnde(n) niettemin een - wettig bestuur, met dien verstande dat zo spoedig mogelijk in de vacature(s) moet -- worden voorzien tot het in lid 1 genoemde minimum. ----------
6. Aan de bestuursleden kan een vergoeding worden toegekend voor de door hen ---- gemaakte kosten. De bestuursleden hebben geen recht op beloning, vacatiegeld of -- presentiegeld. ----------

Artikel 4. ----------

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee of meer bestuursleden dit --- wenselijk acht(en), met dien verstande dat voor één mei de jaarvergadering moet --- worden gehouden, waarin onder meer de jaarrekening betreffende het afgelopen --- boekjaar en het jaarverslag betreffende dat jaar aan de orde komen. Voor één ----- november moet de vergadering over de begroting voor het komend jaar worden --- gehouden. ----------
2. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk. De termijn van ---- oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, die van oproeping en die van vergadering - niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. De oproeping kan ook op andere wijze plaatsvinden indien de voorzitter zich ervan - heeft overtuigd dat de oproeping alle bestuursleden heeft bereikt. ----------
3. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of ---- afwezigheid door zijn plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen voor die vergadering wordt benoemd. ----------
4. a. Naast het leiden van de vergaderingen, is de voorzitter onder meer --------- verantwoordelijk voor de uitvoering van besluiten en de voortgangscontrole --- daarop; ----------

b. de secretaris is onder meer verantwoordelijk voor de vastlegging van notulen, -- die ook in de vorm van een besluitenlijst kunnen worden gemaakt. Daarnaast -- bewaart hij, met uitzondering van de financiële gegevens, alle stukken van de -- stichting; ----------

c. alhoewel de financiële gang van zaken binnen de stichting een collectieve ---- verantwoordelijkheid is van het gehele bestuur, is de penningmeester bij de --- dagelijkse gang van zaken, eerst verantwoordelijk op dit gebied. ----------

Artikel 5. ----------

1. Elk lid van het bestuur heeft één stem. ----------
   Ingeval van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en een bestuurslid, dient het betreffende bestuurslid zich van stemming te onthouden. Het bestuur bepaalt of er -- sprake is van een tegenstrijdig belang. ----------
2. Alle besluiten worden, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen - met volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen. ----------
3. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Of een stemming - personen of zaken betreft wordt uitgemaakt door de voorzitter der vergadering. ----
4. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. --
5. Indien bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de volstrekte ----- meerderheid heeft behaald, heeft herstemming plaats tussen die twee personen die -- de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Hij die alsdan de meeste stemmen op - zich verenigt is gekozen. Indien bij deze herstemming de stemmen staken, beslist -- het lot. Indien en voor zover, doordat twee of meer personen een gelijk aantal ----- stemmen op zich verenigden, niet vast mocht staan welke personen voor -------- herstemming in aanmerking komen, zal bij een tussenstemming tussen hen die ---- eenzelfde aantal stemmen op zich verenigden, met volstrekte meerderheid van ---- stemmen worden uitgemaakt wie van hen voor de herstemming in aanmerking komt of komen. Indien en voor zover bij deze tussenstemming, doordat wederom twee of - meer personen een gelijk aantal stemmen verkrijgen, niet het vereiste aantal ------ personen voor de herstemming is aangewezen, zal tussen hen op wie dat gelijk ---- aantal stemmen is uitgebracht het lot beslissen. ----------
6. Blanco stemmen en ongeldige stemmen, ter beoordeling van de voorzitter der ----- desbetreffende vergadering, worden geacht niet te zijn uitgebracht. ----------
7. Besluitvorming door het bestuur kan ook op andere wijze geschieden dan door het --

houden van een vergadering, met dien verstande dat geen besluit zal worden geacht - te zijn genomen indien niet alle leden van het bestuur zich schriftelijk, waaronder -- per telex, elektronische mail of telefax begrepen, voor het voorstel hebben ------- uitgesproken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. ----------

8. Een besluit tot benoeming kan ook bij acclamatie worden genomen. ----------

---------- **VERTEGENWOORDIGING** ----------

Artikel 6. ----------

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door: ----------
   a. het bestuur; ----------
   b. hetzij de voorzitter en de secretaris gezamenlijk; ----------
   c. hetzij de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk; ----------
   d. hetzij de secretaris en de penningmeester gezamenlijk. ----------
2. Het bestuur is, alleen indien daartoe wordt besloten met algemene stemmen, ------ bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich - als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. ----------
3. Een zelfde meerderheid geldt voor het aangaan van financiële verplichtingen die --- niet volledig zijn gedekt door financiële middelen. ----------

------- **FINANCIËLE MIDDELEN; BOEKJAAR, JAARVERSLAG** -------
---------- **EN CONTROLE OP DE FINANCIËN** ----------

Artikel 7. ----------

1. De middelen der stichting bestaan uit: ----------
   a. opbrengsten uit activiteiten van de stichting; ----------
   b. schenkingen, erfstellingen en legaten; ----------
   c. donaties; ----------
   d. subsidies en fondsenverwerving, vanuit met name het bedrijfsleven en andere -- instanties in de noordelijke provincies; ----------
   e. alle andere wettige middelen. ----------
2. De stichting zal ter verkrijging van middelen onder meer door het MS Centrum ---- Noord-Nederland een brochure laten uitbrengen waarin op de mogelijkheid van --- financiële ondersteuning van en legaten aan de stichting wordt gewezen. --------

Artikel 8. ----------

1. Van de vermogenstoestand der stichting en al hetgeen verder haar financiën betreft -

wordt boekgehouden op zodanige wijze, dat daaruit te allen tijde de rechten en ----
verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. ----------

2. Per kalenderkwartaal maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten op die een inzicht geven in de financiële situatie van de stichting. Deze -----
stukken worden in de eerste vergadering na dat kwartaal in het bestuur toegelicht en besproken. ----------

Artikel 9. ----------

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met éénendertig -------
december. ----------
2. De penningmeester maakt jaarlijks voor één april een balans en een staat van baten - en lasten over het afgelopen boekjaar van de stichting. Het bestuur kan besluiten dat de boeken der stichting worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te ----
wijzen accountant, of door een kascommissie bestaande uit twee personen die geen - bestuurslid zijn. ----------
De secretaris maakt jaarlijks voor één april een jaarverslag. ----------
3. In de in artikel 4 lid 1 eerste zin bedoelde jaarvergadering stelt het bestuur de -----
jaarrekening vast. Tenzij door het bestuur anders wordt besloten, strekt goedkeuring der jaarrekening door het bestuur tot décharge van de penningmeester voor zijn----
handelingen gedurende het boekjaar waarop de stukken betrekking hebben, voor ---
zover die handelingen uit de stukken blijken. ----------
4. Het bestuur is verplicht de in artikel 8 en in dit artikel bedoelde bescheiden ------
gedurende de daarvoor geldende wettelijke termijn te bewaren. ----------

---------- **HUISHOUDELIJK REGLEMENT, COMMISSIES** ----------

Artikel 10. ----------

1. Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen dat geen bepalingen mag --
bevatten die in strijd zijn met de statuten. ----------
2. Het bestuur kan commissies instellen. Bij het huishoudelijk reglement kan het ----
bestuur bepalingen voor deze commissie vastleggen. ----------
3. Tot de in lid 2 bedoelde commissies behoort een Wetenschappelijke Raad, die een--
advies uitbrengt aan het bestuur over door de stichting te verstrekken subsidies. ---
Deze Wetenschappelijke Raad ziet toe op de wetenschappelijke inhoud van het ----
onderzoek dat met steun van de gelden van de stichting wordt verricht. ---------
De Wetenschappelijke Raad bestaat uit vertegenwoordigers van de in het MS -----

Centrum Noord-Nederland deelnemende afdelingen, vakgroepen of laboratoria ----
tenzij hiervan bij huishoudelijk reglement wordt afgeweken. ----------
Over de verstrekking van de subsidies beslist het bestuur. ----------

----------**STATUTENWIJZIGING** ----------

Artikel 11. ----------

1. In de statuten kan slechts wijziging worden aangebracht krachtens een daartoe ----
strekkend besluit van het bestuur, genomen met ten minste twee/derde deel van de --
stemmen die kunnen worden uitgebracht indien alle bestuursleden aanwezig zijn. --
Indien niet zoveel bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn dat het in de vorige -
alinea bedoelde aantal stemmen kan worden uitgebracht, wordt een tweede ------
vergadering gehouden binnen dertig dagen maar niet eerder dan zeven dagen na de -
eerste vergadering; in deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezigen -
tot statutenwijziging worden besloten, mits met ten minste twee/derde van het ----
aantal geldig uitgebrachte stemmen. ----------
2. Tot het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ieder -------
bestuurslid afzonderlijk bevoegd. ----------
3. Indien de stichting door de rijksbelastingdienst wordt aangemerkt als een instelling, -
bedoeld in artikel 24 alinea 4 van de Successiewet 1956, zal wijziging van het ----
bepaalde in artikel 2 (het doel van de stichting), artikel 3 (de samenstelling van het -
bestuur), en artikel 12 lid 2 (de bestemming van het vermogen bij ontbinding), niet -
mogelijk zijn zonder dat het wijzigingsvoorstel ter beoordeling is voorgelegd aan de
daartoe bevoegde inspecteur van de Belastingdienst\Ondernemingen. ----------

---------- **ONTBINDING** ----------

Artikel 12. ----------

1. Voor een besluit tot ontbinding geldt hetgeen in artikel 11 lid 1 is bepaald voor een -
besluit tot statutenwijziging. De liquidatie geschiedt in geval van ontbinding door --
het bestuur. ----------
2. Een eventueel batig saldo moet worden besteed aan een doel dat zoveel mogelijk --
overeenkomt met het doel der stichting, of een ander cultureel doel. ----------
3. Gedurende de liquidatie blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van -
kracht. ----------

----------**VOLMACHTEN** ----------

Van de hiervoor genoemde aan de comparante verstrekte volmachten blijkt uit drie ----

onderhandse akten, welke aan deze akte zullen worden gehecht. - - - - - - - - - - - - - - - - -

- -

Ten slotte verklaart de comparante dat het bestuur voor de eerste maal bestaat uit: - - - - -

- genoemde heer Minderhoud, als voorzitter; -
- genoemde heer Verbeek, als penningmeester; -
- genoemde mevrouw Koelstra, als secretaris. -

- -

De comparante is mij, notaris, bekend. -

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Groningen op de datum in het hoofd van - - deze akte vermeld. -

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de - - - - - - - comparante heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis - - - - - - - genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na - - - beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, ondertekend. - - - - - - - - - - - - -

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Mr. H. BROUWER NOTARIS te GRONINGEN